

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ

Directora General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	María Haydeé Arauz Monterroso	CUI:	1804348960301
Número de contrato:	029-604-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	427-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	4306367-5
Número de Factura:	489308344	Serie:	13D413A5
Honorarios Mensuales:	Q.8,000.00	Período del Informe:	JUNIO 2026
Monto Total del Contrato	Q.11,612.90	Plazo del Contrato:	18/05/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Museo de Arte Colonial		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL, Ciudad de Antigua Guatemala de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación, diligencia con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino unicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la planificación de las propuestas de conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Brindé apoyo sobre el manejo de almacenamiento y embalaje de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y su diferentes dependencias.
- Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.
- Apoyé en el listado de inventario del Museo Nacional de Historia.
- Apoyé en la realización de fichas técnicas del Museo Nacional De Historia

María Haydeé Arauz Monterroso
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Msc. Hugo H. Mayorga Campos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de Msc. Hugo H. Mayorga Campos
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Museos y Centros Culturales
D. G. P. C. Y. N.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Haydeé Arauz Monterroso</u>	CUI:	<u>1804348960301</u>
Número de contrato:	<u>029-604-2026-DGPCVN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>427-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4306367-5</u>
Número de Factura:	<u>489308344</u>	Serie:	<u>13D413A5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/05/2026 al 30/06/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.11,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/05/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>MUSEO DE ARTE COLONIAL</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL, Ciudad de Antigua Guatemala de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación, diligencia con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino unicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la planificación de las propuestas de conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Brindé apoyo sobre el manejo de almacenamiento y embalaje de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y su diferentes dependencias.
- Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.
- Apoyé en el listado de inventario del Museo Nacional de Historia.
- Apoyé en la realización de fichas técnicas del Museo Nacional De Historia

María Haydeé Arauz Monterroso
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Msc. Hugo H. Mayorga Campos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Msc. Hugo Haroldo Mayorga Campos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
D. G. A. C. Y. N.

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María Haydeé Arauz Monterroso</u>	CUI:	<u>1804348960301</u>
Número de contrato:	<u>029-604-2026-DGPCVN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>427-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>4306367-5</u>
Número de Factura:	<u>489308344</u>	Serie:	<u>13D413A5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>18/05/2026 al 30/06/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.11,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/05/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>MUSEO DE ARTE COLONIAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO DE ARTE COLONIAL, Ciudad de Antigua Guatemala de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con dedicación, diligencia con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la planificación de las propuestas de conservación de las obras del Museo de Arte Colonial.
- Apoyé en el proceso de evaluación de bienes muebles para la consolidación y restauración de las obras patrimoniales del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Apoyé en el registro fotográfico y documental de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- Brindé apoyo sobre el manejo de almacenamiento y embalaje de las obras de arte del Museo de Arte Colonial y la Dirección Técnica de Museos y su diferentes dependencias.
- Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.
- Apoyé en el listado de inventario de mil veintinueve fichas revisadas del Museo Nacional de Historia.
- Apoyé en la realización de dieciocho fichas técnicas del Museo Nacional De Historia

María Haydeé Arauz Monterroso
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Msc. Hugo H. Mayorga Campos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Msc. Hugo Haroldo Mayorga Campos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
D. G. P. C. V. N.